



4007-BİLİM ŞENLİKLERİ DESTEKLEME PROGRAMI ÇAĞRI METNİ



Çağrı Kodu ve Adı

4007 - Bilim Şenlikleri

Yayınlanma Tarihi

11 Haziran 2018

Başvuru Dönemi

3 Eylül 2018 - 18 Ekim 2018 (Saat: 23.59)

Sonuçların İlan Edilmesi

18 Aralık 2018

Sözleşmelerin Elektronik Ortamda İmzalanması

19 Aralık 2018 - 10 Ocak 2019

Etkinlik Tarih Aralığı

15 Şubat 2019 - 15 Ekim 2019

Proje Süresi

En fazla 12 ay

Web Sayfası

<http://www.tubitak.gov.tr/4007>

E-Posta Adresi

bt4007@tubitak.gov.tr



İÇİNDEKİLER

A. Çağrı Kapsamı ve Tanımlar

1. Çağrının Amacı, Kapsamı ve Alanları
2. Hedef Kitle ve Etkinlikler
3. Tanımlar

B. Başvuru

1. Başvuru Koşulları
2. Görev Kısıtlamaları
3. Başvuru Süreci

C. Destek Miktarı ve Kapsamı

Ç. Değerlendirme ve İzleme

1. Ön İnceleme
2. Panel Değerlendirmesi
3. Öncelikli Alan ve İş Birliği Değerlendirmesi
4. Destek Kararı ve İzleme



A. ÇAĞRI KAPSAMI ve TANIMLAR

1. ÇAĞRININ AMACI, KAPSAMI ve ALANLARI

a. Amaç

4007 - Bilim Şenlikleri Destekleme Programı; bilim kültürünün ve iletişiminin toplumun daha geniş kesimlerine yaygınlaştırılmasını, katılımcılara bilimsel bilginin ulaştırılmasını ve bilim - teknoloji arasındaki etkileşimin etkinlikler yoluyla kavratılmasını amaçlamaktadır.

b. Kapsam

Bu çağrının kapsamı; katılımcılarda “*Çağrı Alanları*” başlığı altında belirtilen alanlarda olmak üzere farkındalık oluşturan, katılımcıların bilimsel bilgiye ve bilim insanına yönelik bakış açılarının olumlu yönde gelişmesini sağlayan ve katılımcılara bilimsel düşünme becerilerini kazandıran etkileşimli uygulamalar içeren faaliyetlerdir.

c. Çağrı Alanları

Başvuru sisteminde belirtmek koşuluyla aşağıdaki çağrı alanlarında proje sunulabilir:

Doğa Bilimleri
Mühendislik ve Teknoloji Alanları
Tıbbi Bilimler
Tarımsal Bilimler
Sosyal ve Beşeri Bilimler

2. HEDEF KİTLE ve ETKİNLİKLER

a. Projeler toplumun farklı yaş ve eğitim düzeylerine yönelik hazırlanabilir.

b. Proje önerisi, hedef kitlenin yaş grupları ve eğitim seviyeleri dikkate alınarak aşağıda yer alan yöntem veya etkinlik türlerinin **bir ya da birkaçını** içermelidir:

Artırılmış gerçeklik uygulamaları	Atölye çalışmaları
Çevrimiçi etkileşimler ve uygulamalar	Deneysel uygulamalar
E-öğrenme uygulamaları	Etkileşimli uygulamalar
Gözlem	Hesaplamalı bilim uygulamaları
İçeriği oyunlar yoluyla kazandırılan etkinlikler (örneğin doğa, bilim oyunları)	İçeriği sanatsal faaliyetlerle ^a kazandırılan etkinlikler
İşbirlikli grup çalışmaları	Mobil uygulamalar
Oyun tabanlı uygulamalar	Ölçme ve değerlendirme etkinlikleri
Saha çalışmaları	Sergi ve gösteriler
Söyleşi, seminer, panel vb.	Spor etkinlikleri
Yarışmalar	

^a Müzik, resim, dans, tiyatro, drama vb.



c. Her bir etkinliğin hedef kitlesi belirtilmeli ve hedef kitlenin özelliklerine uygun olarak planlanmalıdır.

ç. Bu çağrı kapsamında oluşturulacak projelerdeki etkinliklerin **15 Şubat 2019 – 15 Ekim 2019** tarihleri arasında gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

3. TANIMLAR

a. Atölye

Belirli bir alanda bilgi ve beceri kazandırılması amacıyla uygulamaya dayalı eğitim-öğretim, tasarım veya üretim yapılan, gerekli donanıma sahip öğrenme ortamıdır.

b. Bilim ve Toplum Projesi

Amacı, kapsamı, süresi, bütçesi, özel şartları, TÜBİTAK ve varsa diğer kurum, kuruluş veya kişilerce sağlanacak destek miktarları proje sözleşmesi ile belirlenmiş ve temel amacı **toplumu bilimle buluşturmak** olan projedir.

c. Bilim Şenliği

Bilim kültürünü ve iletişimini toplumun daha geniş kesimlerine yaygınlaştırmak amacıyla hazırlanan sergi, atölye, laboratuvar çalışmaları, tematik oyunlar, yarışmalar, sahne şovları, gösteriler, söyleşiler gibi uygulamalar içeren etkinlikler bütünüdür.

ç. Destekleyen / İş Birliği Yapılan Kurum / Kuruluş

Projeye, aynı, nakdi destek ya da insan kaynağı sağlayacak, proje yürütücüsü veya projenin yürütüldüğü kurum / kuruluş ile sözleşme ya da protokol imzalayan kurum / kuruluştur.

d. Ekonomik Sınıflandırma Kodları

Elektronik başvuru sisteminde bütçe basamağında belirtilen ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibarıyla analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümlerdir.

e. Esaslar

4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programı Usul ve Esasları'dır.

f. Etkinlik

Katılımcılara bilimsel bilginin topluma anlaşılır bir biçimde kazandırılması amaçlanarak hazırlanan, bilim şenlikleri kapsamında gerçekleştirilecek her türlü uygulamalardır (sergi, atölye, laboratuvar çalışmaları, tematik oyunlar, yarışmalar, sahne şovları, gösteriler, söyleşiler vb.).

g. Etkinlik Dönemi

Proje kapsamında katılımcılara yönelik gerçekleştirilecek etkinliklerin sürecidir. **Aynı etkinlik programının farklı katılımcı gruplarına uygulanması durumunda her bir program, bir etkinlik dönemi olarak tanımlanır.**

ğ. Müdürlük

4007 – Bilim Şenlikleri Destekleme Programı'nın yürütüldüğü Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı bünyesindeki müdürlüğü ifade etmektedir.



h. Proje Ekibi

Proje yürütücüsü, atölye lideri, konuşmacı ve rehberlerin tümüdür.

- **Proje Yürütücüsü:** Yapılacak sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme becerisi ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan ve yazışmaları yapan kişidir.
- **Atölye lideri:** Etkinliklerin / atölye çalışmalarının tasarlanmasında veya uygulanmasında rol oynayan, etkinliğe / atölyeye liderlik eden ve yürüten kişidir.
- **Konuşmacı:** Bilim şenliği sırasında seminer, söyleşi veya panelde konuşma yapan alanında yetkin / uzman kişidir.
- **Rehber:** Proje kapsamında kendisinden hizmet alınan, bilim şenliği süresince veya bir kısmında katılımcılara her türlü konuda önderlik eden, etkinlik hazırlıkları ve uygulamalarında görev alan kişidir.

i. Proje Sözleşmesi

Projeye ilişkin tarafları, tarafların yükümlülüklerini ve destekleme şartları ile sonuçlarını düzenleyen sözleşmedir.

i. Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ)

Projeye ilişkin hizmetlerde görev alan, kamu kurum / kuruluşu veya üniversite çalışanı sıfatını haiz proje personeline, TÜBİTAK Kanunu'nun 16. maddesi hükümleri dikkate alınarak, ilgili esas ve usuller çerçevesinde müktesep hak teşkil etmemek üzere yapılan ödemelerdir.

j. Projenin Yürütüldüğü Kurum / Kuruluş

Proje yürütücüsünün fiilen görev yaptığı aşağıdaki kurum / kuruluşlardır:

- Kamu kurum / kuruluşu
- Üniversite
- Belediye
- Bilim merkezi^b

k. Sağlık Personeli

Doktor, hemşire, sağlık memuru, acil tıp teknisyeni ve çevre sağlığı teknisyeni diplomasına sahip olan kişiler ile diğer sağlık personeli sertifikasına sahip kişilerdir.

l. Sonuç Raporu

Proje sözleşmesinde belirtilen süre içerisinde, TÜBİTAK tarafından belirlenen formata uygun olarak proje yürütücüsü tarafından hazırlanan rapordur.

m. Yönetmelik

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmelik'tir.

^bKamunun veya belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezi.



B. BAŞVURU

1. BAŞVURU KOŞULLARI

- a. Proje yürütücüsü olabilmek için aşağıdaki **her iki koşulun sağlanması** gerekmektedir:
- **En az lisans** derecesine sahip olmak,
 - **Bir kamu kurum / kuruluşunda, üniversitede, belediyede** ya da **bilim merkezinde**^c tam zamanlı personel kadrosunda bulunmak.
- b. Proje önerisinde ve kabul edilen projelerin yürütülmesi sürecinde “Bilim ve Toplum Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar”ın ikinci maddesinin (a) fıkrasında belirtilen görevlerde bulunan kişiler **yürütücü olamazlar** veya **yürütücülüğe devam edemezler**, ancak proje yürütücülüğü dışında kalan diğer görevlerde bulunabilirler.
- c. Türkiye’de ikamet etmeyen kişiler (T.C vatandaşı ve yabancı uyruklu kişiler) projelerde yürütücü olarak görev alamazlar.

2. GÖREV KISITLAMALARI

- a. Bilim ve Toplum Projelerinin (4003, 4004, 4005, 4006, 4007 ve 5000) türüne bakılmaksızın, kişiler aşağıdaki **tabloda belirtilen puanlar çerçevesinde** toplamda **6 puanı geçmeyecek** (aynı anda) şekilde görev alabilir^c:

Projedeki Görevi	Puan
Yürütücü	3
Uzman	2
Eğitmen	1
Atölye lideri	1
Konuşmacı	1

- b. Bir kişi bir projede **tek bir görev tanımında** görev alabilir ve ücretlendirilebilir.
- c. Sonuç raporu henüz TÜBİTAK tarafından kabul edilmemiş (devam eden) projeler de yukarıdaki görev kısıtlamalarına dâhil edilir.

3. BAŞVURU SÜRECİ

a. Proje Başvurusu

- Proje başvurusu yapılabilmesi için tüm başvuru sahiplerinin (proje yürütücülerinin) öncelikle Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS) hesabının bulunması gereklidir. ARBİS hesabı bulunmayan başvuru sahipleri <http://arbis.tubitak.gov.tr> adresinden kayıt olabilir.
- ARBİS kaydını tamamlayan başvuru sahipleri (proje yürütücüleri) başvurularını <http://bilimtoplum-pbs.tubitak.gov.tr> adresinden yapabilirler. **Bu sitede yer alan Proje Başvuru Sistemi’ne ARBİS bilgileri ile giriş yapılması gerekmektedir.**

^c Kamunun veya belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezi.

^c Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı dışındaki görevler, kısıtlamalarda dikkate alınmaz.



- <http://www.tubitak.gov.tr/4007> adresinde yer alan güncel Proje Öneri Formu'nun doldurularak elektronik başvuru sistemine “.odt”, “.doc” ya da “.docx” formatında Proje Başvuru Sistemi'ne yüklenmesi gerekmektedir.
- Yürütücüler, Proje Başvuru Sistemi'nde başvuru aşamalarını takip ederek **proje başvurusunu onaylamalıdır**.

b. E-imza

- Proje Başvuru Sistemi üzerinde proje başvurusu onaylandıktan sonra E-imza sürecinin tamamlanması gerekmektedir. Bu aşamada tüm başvurular **E-imza aracılığıyla** yapılacaktır.
- Başvuru aşamasında aşağıdaki görevlerde bulunan kişilerin E-imza almış olmaları gerekmektedir:

Proje yürütücüsü

Yürütücü kurum / kuruluş üst düzey yetkilisi

- E-imza sürecinin (yukarıda belirtilen tüm kişiler için) **18 Ekim 2018 saat 23.59'a kadar** tamamlanması gerekmektedir. Belirtilen son tarihe kadar E-imzaları tamamlanmamış projeler değerlendirmeye alınmayarak iade edilecektir.

c. Diğer

- Başvuruya ait tüm belgeler başvuru sistemine yüklenilecek olup, basılı gönderilmesi gereken herhangi bir evrak **bulunmamaktadır**.
- Proje Öneri Formu'ndaki **Yöntem** ve **Projenin Yapılabilirliği** başlıkları **eksiksiz** ve **ayrıntılı** bir şekilde aşağıdaki hususlara göre açıklanmalıdır:
 - Hedef kitlenin ihtiyaçları ve nasıl karşılanacağı
 - Etkinliğin konusu ve kapsamı
 - Ayrıntılı etkinlik programı
 - Ölçme ve değerlendirme yöntem ve araçları
 - Etkinliklerde kullanılacak yöntem ve teknikler
 - Atölye liderlerinin ve konuşmacıların proje kapsamında yürütecekleri faaliyetler konusundaki yeterlikleri / yetkinlikleri hakkında bilgi / açıklama
 - Sağlık ve güvenlik önlemleri
- Başvuru şartlarıncı gerekli olduğu durumda başvuru sistemine yüklenmesi gereken diğer belgeler aşağıdaki şekildedir:
 - *Yasal / Özel İzin Belgesi*: Hedef kitle ya da çalışılan konu, ortam itibarıyla ilgili kurum / kuruluşlardan alınan izin belgeleri, **imzalı olarak taratılıp başvuru sistemine yüklenmelidir**.
 - *Destek Mektupları*: Destek alınan ya da iş birliğine gidilen diğer kurum ve kuruluşlardan alınan belgeler, **imzalı olarak taratılıp başvuru sistemine yüklenmelidir**.
 - *Etik Kurul Onay Belgesi*: Projede, insandan anket, mülakat, odak grup çalışması, deney vb. yollarla veri toplanması veya insan ve hayvanların (materyal / veriler dâhil) deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılması öngörülüyor ise yetkili birimlerden alınan Etik Kurul Onay Belgesi, **imzalı olarak taratılıp başvuru sistemine yüklenmelidir**.



- *Ticaret Sicil Gazetesi* : Kamunun veya belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezlerinin başvurması durumunda **ticaret sicil gazetesi örneği başvuru sistemine yüklenmelidir.**

C. DESTEK MİKTARI ve KAPSAMI

- Destek üst limiti, **Proje Teşvik İkramesi hariç 100.000 TL** (KDV dâhil) olarak belirlenmiştir.
- Destek miktarı, öneride talep edilir ve TÜBİTAK tarafından yapılan değerlendirme sonucu uygun görölen miktar desteklenir.
- Projenin uygulanması için gerekli sarf giderleri, etüt-bilirkişi ekspertiz giderleri (atölye lideri, konuşmacı, rehber, sağlık personeli vb.) ve etkinlik hizmet alımları maliyet kalemleri arasında yer almaktadır.
- Etüt-bilirkişi ekspertiz giderleri (atölye lideri, konuşmacı, rehber, sağlık personeli başına) ile ilgili olarak ödemelere ilişkin belirlenen **üst sınırlar (TL)** aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Görev	1-5. Günler	6-10. Günler	Toplam
Atölye Lideri	300	-	1.500
Konuşmacı	250	-	1.250
Rehber	125	125	1.250
Sağlık Personeli	100	100	1.000

- Bilim ve Toplum Konulu Bilimsel Toplantılara Katılım ve konaklama / iaşe ücretleri ile ilgili olarak belirlenen **üst sınırlar** ve üst sınırlara ilişkin ağıklamalar aşağıda verilmiştir:

- *Bilim ve Toplum Konulu Bilimsel Toplantılara Katılım* : Proje yürütücüsüne, proje konusuyla ilgili olmak üzere yurt içi / yurt dışı toplantılarda tebliğ vb. sunmak amacıyla Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü'nden onay alınması halinde proje başına yalnızca bir kişiye **en fazla 1.000 TL** ödenek verilebilir. Bu ödenek kişinin konaklama, gündelik, konferansa katılım ve ulaşım giderlerini kapsamaktadır.
- *Konaklama / İaşe Ücretleri* : Proje ekibinin iaşe ücreti üst sınırı bir kişi için KDV dâhil **en fazla 45 TL/gün**'dür. Atölye lideri ve konuşmacılar için konaklama bedeli ise belgelenmesi karşılığında iaşe bedelinin iki katı olarak 90 TL/gün'dür. Proje ekibinin şehirlerarası yol giderleri proje kapsamında karşılanır.
- *Etkinlik Hizmeti* : Firmalardan yapılacak etkinlik hizmeti alımları **toplam bütçenin %25'ini geçemez.**

e. Proje Teşvik İkramesi (PTİ)

- Kamu kurum ve kuruluşların kadro ve pozisyonlarında olan proje yürütücüsüne^d **PTİ (1.500 TL/ay)** ödenir.
- Kamu kurum ve kuruluşların kadro ve pozisyonlarında olmayan proje yürütücüsüne, benzer personel için hesaplanacak PTİ miktarına eř değer tutarda ücret ödenir.

^dTÜBİTAK Kurulması Hakkında Kanun'un 16. maddesi kapsamındaki kişi / kişilere ödenir.



- PTİ'nin hesaplanmasında etkinlik gün sayısı esas alınır. Verilecek PTİ süresi (ay) proje süresinden fazla olmamak kaydıyla;
 - **Etkinlik gün sayısı 1-9 gün (9. gün dâhil) arasında olması durumunda 4 ay,**
 - **10 gün ve üstü olması durumunda ise 6 ay olarak gerçekleştirilir.**
- PTİ hesaplanmasında uygulanacak hususlar "4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programı Usul ve Esasları"nda belirtilen hükümlere göre gerçekleştirilir.
- Projeler kapsamında ayrıca Kurum Hissesi ödenmez.

f. Bu çağrı kapsamında aşağıdaki etkinlik türleri desteklenmeyecektir:

Hizmet içi ve öncesi öğretmen yetiştirme ve diğer branşlardaki eğitim programları kapsamında bulunan herhangi bir faaliyetin (seminer, konferans, laboratuvar çalışması vb.) uygulaması, tekrarı, saha çalışması, pekiştirilmesi vb. etkinlikler
Yükseköğretim öncesi örgün eğitime yönelik hazırlanan öğretim programlarında yer alan veya yapılması öngörülen etkinliklerin uygulaması, tekrarı, saha çalışması, pekiştirilmesi vb. içeren faaliyetler
Sadece teorik anlatımlara dayalı sunu, seminer ve konferanslar
Sadece bilinçlendirmeye yönelik kampanya türü faaliyetler
Katılımcıları tamamen özel eğitim kurumlarından olan projeler
Belirli bir yarışmaya veya sınava hazırlık amaçlı etkinlikler

g. Bu çağrı kapsamında aşağıdaki gider kalemleri desteklenmeyecektir:

Makine-teçhizat ile TÜBİTAK tarafından yürütücü kurum / kuruluşun imkânlarıyla karşılanabileceği değerlendirilen mal ve hizmet alımları.
Prodüksiyon (çoklu medya, animasyon vb.), yazılım, alan / mekan / salon kirası, ısıtma, aydınlatma, temizlik, güvenlik, inşaat, tamir, bakım / onarım, katılımcıların iâşe ve konaklama hizmetleri, akaryakıt alımları, ulaşım (katılımcı ve benzeri taşıma/nakliye giderleri) ve araç kiralama giderleri.
Proje bütçesinden katılımcılara promosyon (tişört, şapka, çanta vb.) malzemeleri dağıtılamaz.
Üniversite, enstitü veya araştırma merkezleri laboratuvarlarının, toplantı oda ve salonlarının veya otel konferans salonlarının kullanımı için proje bütçesinden ücret ödenmez.

ğ. Proje bütçesi gerekli görüldüğü durumlarda TÜBİTAK tarafından revize edilebilir.

h. Diğer Hususlar

- TÜBİTAK'tan talep edilen desteğin her bir kalemi için ayrıntılı gerekçe verilmeli, istenen özel sarf malzemeleri (büro / kırtasiye sarf malzemeleri dışında kalan) ile ilgili teknik şartname ve proforma fatura ya da teklif mektubu, hizmet alımı ile ilgili proforma fatura ya da teklif mektubu başvuru sisteminde ilgili alana eklenmelidir.
- Sarf malzemeleri (özel sarf malzemeleri hariç) için proforma faturaya gerek olmayıp sadece projede gerekliliğinin değerlendirilmesine imkân veren ayrıntıda liste verilmelidir.



• Projenin yürütüldüğü kurum / kuruluşun veya destekleyen / iş birliği yapılan kurum / kuruluşun katkılarının bulunması durumunda, bu katkıların niteliği ve miktarının açıkça belirtildiği, ilgili kurum / kuruluş yetkilisi / yetkilileri tarafından imzalanmış destek mektupları da eklenmelidir.

• Katılımcılardan herhangi bir ücret talep edilemez.

Ç. DEĞERLENDİRME ve İZLEME

1. ÖN İNCELEME

a. Başvurunun ön incelemeye alınabilmesi için;

- Gerekli bilgi ve belgelerin eksiksiz olarak ve belirtilen tarihe kadar Proje Başvuru Sistemi'ne yüklenmesi,
- Proje Başvuru Sistemi'ne yüklenen dosyaların açıldığından ve doğru belge olduğundan emin olunması ve
- E-imza sürecinin tamamlanmış olması gerekmektedir.

b. Ön inceleme sürecinde, aşağıda yer alan hususlar ile ilgili bir durum olduğu tespit edilen projeler, Danışma ve Değerlendirme Kurulu'nun önerisi ve TÜBİTAK'ın kararıyla **panel değerlendirmesine alınmayarak iade edilecektir:**

- Proje önerisinin aşağıda verilen yürütücü ve katılımcı kurum / kuruluş üst düzey yetkilisi olan kişiler tarafından imzalanmaması (E-imza).

Kurum / Kuruluş	Yetkili ^e
Üniversiteler ve Üniversitelere Bağlı Enstitüler	Rektör veya yetki verdiği Rektör Yardımcısı
Üniversitelere Bağlı Olmayan Araştırma Enstitüleri	Enstitü Müdürü
Üniversitelere Bağlı Olmayan Araştırma Hastaneleri	Başhekim
Bakanlıklar	Müsteşar veya yetki verdiği Müsteşar Yardımcısı
Belediyeler	Belediye Başkanı veya Başkan Yardımcısı veya Genel Sekreter
İller	Vali veya görevleri ile ilgili olduğu ölçüde İl İdare Şube Başkanları
İlçeler	Kaymakam veya ilgili olduğu ölçüde İlçe İdare Şube Müdürleri
Diğer Kuruluşlar	Genel Müdür veya yetki verdiği Genel Müdür Yardımcısı
Devlet Okulları	İl / İlçe Millî Eğitim Müdürü veya yetki verdiği Müdür Yardımcısı

• Projenin altyapı oluşturmaya yönelik (proje aracılığıyla öneri sahibi kuruma makine, teçhizat, yazılım, sistem vb. kazandırılmasını amaçlayan) olması.

• Yazılım / bilgisayar programı geliştirilmesi, animasyon, film ve benzeri prodüksiyon işleri yaptırılmasına yönelik hizmet alımlarını içermesi.

^e Belirtilen üst düzey yetkililer dışında görev yapanların, Kurumu temsilen yetkili olduğunu ibraz eden genel ya da özel yetki belgesi ile birlikte başvuru yapması gerekmektedir.



- Bilim şenliklerinin siyasi, etnik, sportif vb. organizasyonlarla birleştirilmesi.
- Önerilen etkinliklerin tamamının sadece belirli bir yaş veya eğitim grubuna yönelik (örneğin, okul öncesi dönem çocukları) olması.
- Etkinliklerin veya verilecek eğitimlerin, bu tür hizmetleri satan kuruluş veya kişilerden (özel eğitim merkezleri, laboratuvarlar, şirketler vb.) etkinlik hizmeti alımlarına ilişkin sınırı geçecek şekilde paket olarak alınmasına yönelik hizmet alımlarını içermesi.
- İçerik (öneri formunda ve etkinliklerle ilgili açıklamalarda yer alan genel bilgiler, yöntem, etkinlikler vb.) olarak başka bir proje öneri ile benzer olma durumu.

c. İfade kararı gerekçeleri ile birlikte öneri sahibine bildirilir. Bildirim tarihinden itibaren itiraz için 15 gün süre verilir. İtirazın değerlendirmesinin Danışma ve Değerlendirme Kurulu tarafından uygun bulunması halinde, öneri dış panel düzenlenerek değerlendirilir.

2. PANEL DEĞERLENDİRMESİ

- Ön incelemeyi geçen projeler TÜBİTAK tarafından görevlendirilen panelistler tarafından değerlendirilir.
- Projelerin panel değerlendirmesi üç temel kriter^f üzerinden yapılır. Bunlar; **“İçerik ve Aktarım”**, **“Yaygın Etki”** ve **“Yapılabilirlik”**tir.
- Yapılan değerlendirme sonucunda her proje için panel puanı verilir ve panel ortak raporu oluşturulur.
- Projenin içerik (öneri formunda ve etkinliklerle ilgili açıklamalarda yer alan genel bilgiler, yöntem, etkinlikler vb.) olarak başka bir proje önerisi ile benzer olma durumunun ilgili panelde görev alan panelistler tarafından tespit edilmesi halinde, panel değerlendirmesine alınmaksızın Danışma ve Değerlendirme Kurulu görüşüne sunulur. Danışma ve Değerlendirme Kurulu **“Ön İnceleme”** başlığının b bendi kapsamında projeyi değerlendirir.

3. ÖNCELİKLİ ALAN VE İŞ BİRLİĞİ DEĞERLENDİRMESİ

a. Panele giren projeler, panel değerlendirmesine ek olarak Danışma ve Değerlendirme Kurulu^g tarafından aşağıda belirtilen hususlar kapsamında değerlendirilir:

- 4. Sanayi Devrimi ve dijital dönüşüm için öğrenme ortamları oluşturulmasına katkı sağlayacak aşağıdaki alanlara yönelik projelere panel puanına ilave olarak **Danışma ve Değerlendirme Kurulu tarafından 1 (bir) puan eklenebilecektir:**

Biyoteknoloji
Endüstriyel Tasarım
Moleküler Biyoloji
Nanoteknoloji
Robotik ve Kodlama
Siber Güvenlik

^f Değerlendirme süreci ve kriterlerine ilişkin ayrıntılı bilgilere <http://www.tubitak.gov.tr/4007> adresinde yer verilmiştir.

^g Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmelik'in 12. maddesinin (1) bendi kapsamında.



- Toplumda bilim, teknoloji, yenilik kültürünün gelişmesi ve yerleşmesi amacıyla platformlar arası iş birlikleri önem taşımaktadır. Bu kapsamda aşağıdaki platformlarla iş birliği içinde gerçekleştirilecek projelere panel puanına ilave olarak **Danışma ve Değerlendirme Kurulu tarafından 1 (bir) puan eklenebilecektir:**

Araştırma Altyapısı Kapsamında Belirtilen Birimler ^ğ
Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri ^h
Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ⁱ
Bilim Merkezleri ⁱ
Teknoloji Transfer Ofisleri

4. DESTEK KARARI ve İZLEME

- a. Projenin destekleme kararı, Danışma ve Değerlendirme Kurulu ile Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı'nın değerlendirmesi ve Başkanlığın onayı ile kesinleşir.
- b. Desteklenmesine karar verilen projelerin sözleşmeleri **E-imza aracılığıyla** imzalanacaktır.
- c. Desteklenen projelerin izleme süreci, "4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programı Usul ve Esasları"nın 10. maddesinde yer alan hükümlere göre gerçekleştirilecektir.

^ğ 6550 sayılı Araştırma Altyapılarının Desteklenmesine Dair Kanun'un ikinci maddesinin (a) bendinde yer alan birimler.

^h 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun'un ikinci maddesinin (c) bendinde yer alan birimler.

ⁱ 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nun üçüncü maddesinin (b) bendinde yer alan kurum / kuruluşlar.

ⁱ Kamunun veya belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezleri.